|  |
| --- |
|  |
| **T.C.****MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ** **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ** **… … … … … PROJESİ****SONUÇ (KESİN) RAPORU** |
| **PROJE BAŞLIĞI** |
| **Proje No: …/…** |
| **Proje Yürütücüsü**Ünvanı, Adı Soyadı - Birimi/Bölümü |
| **Araştırmacı (-lar)**Ünvanı, Adı Soyadı - Birimi/Bölümü |
| **AY/YIL – MUĞLA** |
| ÖZET |
| **PROJE BAŞLIĞI** |
| Proje Yürütücüsü: Ünvanı, Adı Soyadı - Birimi/Bölümü  |
| Proje Araştırmacısı(-lar): Ünvanı, Adı Soyadı - Birimi/Bölümü |
| … Projesi |
| Proje No: …/… |
| Ay/Yıl, Sayfa Sayısı |
|  |
| **Anahtar Kelimeler:**  |

# ÖNSÖZ

Proje hakkında çok kısa ve olağan bilgiler verilip Önsöz, Özet bölümünden farklı olarak projenin yürütülmesi aşamalarına ve kapsamına değinmelidir.

# TEŞEKKÜR

Proje yürütücüsü, proje sonuç (kesin) raporunun teşekkür bölümünde “Bu proje Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından …/... proje numarası ile desteklenmiştir.” ibaresini yazmakla yükümlü olup, Bilimsel Araştırma Koordinasyon Birimi’ne desteğinden ötürü teşekkür etmelidir.

# İÇİNDEKİLER

[ÖZET ii](#_Toc453233749)

[ÖNSÖZ iii](#_Toc453233750)

[TEŞEKKÜR iv](#_Toc453233751)

[İÇİNDEKİLER v](#_Toc453233752)

[ÇİZELGELER DİZİNİ vi](#_Toc453233753)

[ŞEKİLLER DİZİNİ vii](#_Toc453233754)

[SEMBOLLER VE KISALTMALAR DİZİNİ viii](#_Toc453233755)

[1. GİRİŞ 1](#_Toc453233756)

[2. MATERYAL VE YÖNTEM 2](#_Toc453233757)

[3. ARAŞTIRMA BULGULARI 3](#_Toc453233758)

[4. TARTIŞMA VE SONUÇLAR 4](#_Toc453233759)

[KAYNAKÇA 5](#_Toc453233760)

[EKLER 6](#_Toc453233761)

# ÇİZELGELER DİZİNİ

# ŞEKİLLER DİZİNİ

# SEMBOLLER VE KISALTMALAR DİZİNİ

# GİRİŞ

# MATERYAL VE YÖNTEM

# ARAŞTIRMA BULGULARI

# TARTIŞMA VE SONUÇLAR

#  KAYNAKÇA

#  EKLER

T.C.

MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ KOORDİNASYON BİRİMİ

Proje Öngörüler-Çıktılar Formu

**AMAÇ ve HEDEFLER**

Projenin amacı ve hedefleri başvuru dosyasından sunulduğu gibi olmalı ve projenin amaç ve hedeflerine ulaşma başarısının değerlendirilmesi yazılmalıdır.

|  |  |
| --- | --- |
| Projenin Öngörülen Amaç ve Hedefleri | Proje Çıktılarının Öngörülen Amaç ve Hedeflere Ulaşma Başarısının Değerlendirilmesi |
| Bu kısma projenin öngörülen amaçlarını, hedeflerini kısaca maddeler halinde yazınız. | Projede öngörülen amaç ve hedeflere ne oranda ulaşılıp/ulaşılmadığı maddeler halinde yazınız. Ulaşılamadı ise sebeplerini kısaca belirtiniz. |

**BAŞARI ÖLÇÜTLERİNDEKİ DURUM**

Projenin önerilen hali ile nihai rapor sonucu iş paketlerinde karşılaşılan sorunlar, gelişim-değişim önerileri, hangi iş paketinde hangi oranda sonuca ulaşıldığı, öngörülemeyen durumlarda geçerli B planının hangi oranda kullanıldığı ve başarı ölçütündeki değişiklikler gibi bilgiler bu bölümde belirtilmelidir.

|  |
| --- |
| Proje İş Paketleri Başarı Durumu |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İş Paketi Numarası (İP\_NO)** | **Başarı Ölçütü** | **Başarı Ölçütlerine Ulaşma Durumu** |
| İP\_1 |  |  |
| İP\_2 |  |  |
| İP\_3 |  |  |
| İP\_4 |  |  |
| İP\_5 |  |  |
| İP\_6 |  |  |
| İP\_7 |  |  |

Tüm yazılar gibi Tahoma fontu, 9 punto ve iki yana yaslı olarak yazılır. |